

KLAR for arbeidslivet

Søknad Carlos



Hva er en søknad?

En søknad er et brev hvor du forteller hvorfor du ønsker en jobb og hvorfor du er kvalifisert for den.

I søknaden beskriver du dine ferdigheter, erfaringer og personlige egenskaper som gjør deg til en god kandidat. Målet er å overbevise arbeidsgiveren om at du passer godt til stillingen og bør bli invitert til intervju.



Tips til en god søknad:

- **Overskrift:** Hvilken jobb søker du på?
- **Innledning:** Hvor fant du stillingsannonse? Hvorfor søker du på denne jobben?
- **Hoveddel:** Kort om deg selv og hva du gjør nå. Beskriv arbeidserfaringer som passer til jobben.
- **Ferdigheter:** Fortell om dine viktigste ferdigheter og egenskaper som gjør deg egnet for jobben.
- **Avslutning:** Si noe om hvorfor du passer til jobben. Få frem at du ser frem til å høre fra dem og takk for deres tid.
- **Signatur:** Avslutt med "Med vennlig hilsen" og ditt navn.



Ordbank

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| • Kvalifisert | • Arbeidsgiver |
| • Ferdigheter | • Overbevise |
| • Erfaringer | • Intervju |
| • Personlige egenskaper | • Stillingsannonse |
| • Kandidat | • Egnet til jobben |
| | • Signatur |

Hva betyr disse ordene?

Eksempel på søknad: CARLOS

Navn: Carlos Fernandez

Adresse: Storgata 15, 0161 Oslo

Telefon: 123 45 678

E-post: carlos.fernandez@example.com

Oslo,

10.07.2024

Solgløtt ting og tang

Intervjuvegen 10, 0123 Oslo

Tlf: 123 45 678

E-post: solgløtt@eksempel.no

Søknad på stilling som salgsmedarbeider

Jeg søker på jobben som salgsmedarbeider hos Solgløtt ting og tang i Oslo. Jeg har sett annonsen på arbeidsplassen.no, og jeg er veldig interessert i stillingen.

Jeg har jobbet som salgsmedarbeider i Carrefour i Madrid i fem år. Der hjalp jeg kunder, fylte på varer og jobbet i kassen. Jeg har også erfaring med å organisere butikken og lage fine utstillinger. I tillegg har jeg gode ferdigheter med å bruke kassasystemer og datamaskiner.

Jeg flyttet til Norge for ett år siden og har lært norsk på nivå B1. Jeg er fortsatt i ferd med å forbedre mine språkkunnskaper, men jeg kommuniserer godt på norsk. Jeg snakker også flytende spansk og engelsk.

Jeg er en vennlig og serviceinnstilt person som liker å jobbe med kunder. Jeg er også punktlig, pålitelig og liker å jobbe i team. Jeg tror jeg kan være en god ressurs for deres butikk.

Jeg vil gjerne jobbe hos dere, og jeg kommer gjerne til et intervju. Håper på et positivt svar.

Med vennlig hilsen,

Carlos Fernandez



Oppgaver til søknaden

1. Hva betyr "jeg er veldig interessert i stillingen"?
2. Carlos er salgsmedarbeider. Hva betyr det?
3. Hva betyr "Jeg er en vennlig og serviceinnstilt person"?
4. Hva betyr "Jeg er punktlig, pålitelig og liker å jobbe i team"?
5. Hva betyr "Håper på positivt svar"?
6. Hva syntes du om denne søknaden? Kan du begrunne svaret ditt? Hva du likte/ikke likte og hvorfor?

Hva er et vedlegg?

Et vedlegg er et dokument eller en fil som legges til en e-post eller et brev. Det kan inneholde ekstra informasjon, som en CV, bilder eller andre viktige dokumenter.

I en jobbsøknad er et vedlegg et ekstra dokument du sender sammen med søknaden din, for eksempel en CV, attester eller vitnemål. Dette gir arbeidsgiveren mer informasjon om dine kvalifikasjoner og erfaringer.



Oppgaver til vedlegg

1. Hva er et vedlegg?
2. Hva er en attest?
3. Hva er et vitnemål?
4. Hvilke vedlegg vil du legge ved søknaden din?

Hvordan lage en god søknad?



Mary Johnson

Mary er daglig leder i sin egen bedrift.

Har du noen gode råd til hva en god søknad bør inneholde?

En god søknad er klar og kort. Den viser hvorfor du passer til jobben, og hvilke ferdigheter og erfaringer du har som er relevante. Det er viktig at søknaden er personlig og viser at du er motivert for jobben.

Skriv din egen søknad. Ikke klipp og lim fra noen andre sin søknad. Ikke la ChatGPT skrive for deg, det gjennomskuer vi raskt.

Hvordan har dine ansatte fått jobb hos deg?

Mange har jeg ansatt gjennom nettverket til de ansatte. Men den siste jeg ansatte møtte personlig opp på kontoret vårt med søknad og CV.

Han var høflig og hyggelig. Jeg fikk et godt inntrykk av han, og jeg likte at han var ivrig og hadde så lyst på jobben.

"En god søknad gir et sterkt førsteinntrykk, viser dine kvalifikasjoner og øker sjansen for å bli invitert til intervju."



Ordbank

- Daglig leder
- Bedrift
- Råd
- Klipp og lim
- ChatGPT
- Ansatte
- Arbeidsgiver
- Nettverk
- Intervju
- Stillingsannonse
- Egnert til jobben
- Ivrig

Hva betyr disse ordene?